### ДОГОВОР № ЧП 00.17-0

### оказания услуг по вывозу отходов

г. Москва {ДатаДокумента}

**{НазваниеКонтр}** в лице **{КонтрВЛице}**, действующего на основании **Устава,** именуемое в дальнейшем **“Заказчик”**, с одной стороны, и **Индивидуальный Предприниматель Комарова И.М., в лице Руководителя Комаровой Ирины Михайловны, действующей на основании Свидетельства ОГРНИП серия 77 № 017212381,** с другой стороны, именуемое в дальнейшем **“Исполнитель”**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**
   1. В соответствии с условиями настоящего договора Исполнительобязуется по заданиюис территории Заказчика оказывать услуги по организации вывоза отходов IV-V класса опасности.
   2. Заказчик обязуется оплатить выполненные Исполнителем работы в порядке, установленном настоящим договором.
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**
3. **Заказчик** обязуется:
4. производить оплату услуг Исполнителя, в соответствии с выставленным счетом, путем перечисления денежных средств на расчетный счет не позднее 5 (Пяти) банковских дней;
5. принять/вернуть бункеры-накопители по количеству и в соответствии с условиями Акта приема-передачи оборудования, представленным в **Приложении 3**. Обеспечить сохранность их при нахождении на территории Заказчика и во время проведения погрузочных работ. Контролировать и не допускать на замену контейнеры в непригодном техническом состоянии. В случае хищения или порчи произвести ремонт контейнеров или возместить стоимость, в соответствии с выставленным счетом. В противном случае, Исполнитель сохраняет за собой право отказаться от исполнения своих обязательств по настоящему Договору в одностороннем порядке.
6. производить загрузку бункера с равномерным распределением утильной массы, которая не должна выходить за геометрические размеры бункера (свешиваться с бортов), не должна быть подвержена произвольному выдавливанию при транспортировке.
7. **загружать бункера – накопители объемом 8 куб. м не более 5 тонн, бункера – накопители 20 куб. м - не более 11 тонн, бункера-накопители 27 куб. м - не более 13 тонн. Перегруженный бункер не вывозится. Если отсутствует возможность разгрузить перегруженный контейнер на месте силами Заказчика, водитель Исполнителя делает соответствующую запись в путевом листе, а Заказчик оплачивает штрафные санкции в размере 1000 (Одной тысяч) рублей (стоимости холостого пробега автомобиля) на усмотрение Исполнителя, по дополнительно выставленному счету.**
8. руководствоваться рекомендациями диспетчера или водителя, а также нормами загрузки, представленными в **Приложении 1** для погрузки тяжелых строительных материалов с большой насыпной плотностью и грунта, для предотвращения перегрузки спецтранспорта;
9. **предоставить отдельную площадку для хранения бункера-накопителя и обеспечить беспрепятственный подъезд к ней: не перегораживать проезд инвентарем, оборудованием или техникой в зимний период очищать подъездные пути от снега и льда, использовать реагенты. При невозможности проезда к бункеру-накопителю, водитель Исполнителя делает соответствующую запись в путевом листе, а Заказчик оплачивает штрафные санкции в размере 1000 (Одной тысяч) рублей (стоимости холостого пробега автомобиля) на усмотрение Исполнителя, по дополнительно выставленному счету.**
10. не допускать перемещения бункера на объекте средствами механизации, не привлекать к перемещению бункера–накопителя сторонние организации. Контролировать доступ к контейнеру только представителя Исполнителя, данные которого согласованы заявкой (гос. номер а/м, ФИО водителя).
11. не допускать включения в состав утильной массы опасных отходов (I,II,III классов опасности), требующих особых условий утилизации и не подлежащих сортировке или захоронению на полигонах;
12. нести ответственность за соблюдение правил техники безопасности своими сотрудниками во время нахождения спец-автотранспорта Исполнителя на территории Заказчика, а так же следить за общим санитарным состоянием объекта.
13. **Заказчик** имеет право:

2.2.1. Проверять ход и качество выполняемых Исполнителем работ, не вмешиваясь в его деятельность.

1. **Исполнитель** обязуется:
2. оказывать услуги по вывозу мусора в полном объеме и в установленный Договором срок, как при помощи собственной спецтехники и оборудования, так и с привлечением организаций субподряда, имеющих соответствующую Лицензию;
3. предоставить/заменить/забрать бункеры-накопители в исправном техническом состоянии, без видимых дефектов и повреждений по количеству и в соответствии с условиями Акта приема-передачи оборудования, представленным в **Приложении 3**. При выявлении Заказчиком технической неисправности принимаемого бункера, произвести его срочную замену в течение двух часов.
4. нести ответственность при задержке вывоза отходов, более чем на 12 часов, уплатить по требованию Заказчика штраф в размере 1% стоимости вывоза одного контейнера или бункера за каждый, не вывезенный контейнер или бункер в день. Оплата штрафа не освобождает Исполнителя от выполнения обязательств по Договору;
5. предупредить Заказчика немедленно и приостановить работу до получения указаний Заказчика, относительно выявленного несоответствия вывозимого мусора вышеперечисленным пунктам Договора, а так же в случаях, не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые препятствуют выполнению работы, либо создают невозможность ее завершения в срок;
6. не предпринимать каких-либо действий, влекущих за собой нарушение служебной коммерческой и производственной тайны Заказчика;
7. по требованию Заказчика, но не чаще двух раз в месяц, производить сверки о количестве вывезенных контейнеров с указанием объема и подтверждением этого объема отрывными талонами полигона. Выдача отрывных талонов производится при условии полной оплаты Заказчиком оказанных Исполнителем услуг по вывозу отходов за предыдущий этап работы.
8. предоставить все копии лицензий и договоров с полигонами и/или субподрядчиками на вывоз и утилизацию отходов, в рамках соблюдения их конфиденциальности.
9. **Исполнитель** имеет право:
10. Приостановить выполнение услуг или отказаться от исполнения условий договора в случае не поступления на расчетный счет предоплаты либо не оплаты услуг в полном объеме после завершения этапа работ; или обстоятельств, указанных в п. 2.1.2. Отказ Исполнителя от исполнения условий Договора в одностороннем порядке не освобождает Заказчика от оплаты выполненных услуг с учетом штрафных санкций, начисляемых до дня погашения задолженности в полном объеме.
11. **СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.**
    1. **Работы по настоящему договору производятся в соответствии с поступающими заявками по телефонам: +7(499)401-11-48; +7(909)908-02-91; по форме online заказа на сайте www.express-vyvoz.ru или по email: zakaz@express-vyvoz.ru**
    2. Вывоз мусора осуществляется в течение суток (с 8.00 до 8.00) с момента поступления заявки, поданной до 18.00 часов дня предшествующего вывозу.

**4. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ.**

* 1. **Заказчик перечисляет Исполнителю аванс в размере 50% суммы от общего количества контейнеров предполагаемых к вывозу за один этап работ, согласно Приложению 2 к настоящему Договору.** При этом днем оплаты считается день, указанный в отметке банка о приеме платежного поручения к Исполнителю.
  2. По завершению этапа работ, Исполнитель передает Заказчику Акт оказания услуг, Счет, а Заказчик не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения Акта оказания услуг обязуется со своей стороны возвратить его подписанным уполномоченным лицом. При наличии у Заказчика претензий по оказанным услугам в рамках настоящего договора, Заказчик в письменном виде представляет Исполнителю Претензионное письмо не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты получения Акта оказания услуг. В случае если Заказчик со своей стороны не предоставит Претензионное письмо в установленный срок, Акт оказания услуг считается принятым, а услуги оказанными в полном объеме и надлежащим образом. При наличии Претензионного письма Стороны руководствуются пунктом 7 настоящего договора.
  3. Размер оставшейся суммы Заказчик оплачивает по окончанию этапа работ, в соответствии с выставленным счетом на оплату, после сверки и принятия Акта оказания услуг. За нарушение срока платежа и/или оплаты услуг не полностью Заказчик по требованию Исполнителя уплачивает штраф в размере 1% от суммы счета или от части недоплаченной суммы за каждый день просрочки.
  4. В случае изменения расценок и/или условий Договора Исполнитель обязуется письменно (в том числе, по средствам электронной связи) уведомить об этом Заказчика, не позднее, чем за 10 рабочих дней до даты предполагаемого изменения существенных условий Договора, представив мотивированное объяснение. При достижении Согласия сторон, составляется Дополнительное соглашение к **Приложению № 2**
  5. В случае, если Заказчик письменно (в том числе, по средствам электронной связи) не сообщил о несогласии с изменением расценок и/или условий не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до начала работ по новым расценкам и/или условиям, Исполнитель продолжает работу и выставляет счета за выполненные услуги на основании измененных цен и/или новых условий.
  6. В случае несогласия Заказчика с новыми расценками и/или условиями, не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до начала работ по новым ценам и/или условиям, Заказчик обязан в письменной форме (в том числе, по средствам электронной связи), сообщить об этом Исполнителю для возможности совместного пересмотра новых цен и/или условий и согласования вариантов дальнейшего сотрудничества.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Сторона, допустившая неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Исполнитель не несет ответственность по несвоевременному исполнению заявки по вывозу мусора в случае нарушения Заказчиком п.п 2.1.3 -2.1.6, п. 2.1.8. В указанном случае водителем специализированного транспортного средства Исполнителя на месте делается соответствующая запись в путевом листе;
3. Стороны несут предусмотренную пунктом 5.1. настоящего Договора ответственность, если не докажут, что надлежащее исполнение оказались невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей контрагентами одной из Сторон, отсутствие у Сторон необходимых денежных средств.

**6. СРОК ДОГОВОРА**

1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует с {ДатаДокумента} и до конца текущего года.
2. Договор считается пролонгированным на неопределенный срок в случае, если ни одна из Сторон не заявит о прекращении действия настоящего Договора в срок не позднее 30 дней до истечения срока его действия, путем уведомления ее в письменной форме, в том числе и средствами электронной связи.
3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон, которая направляет другой Стороне за 30 дней до расторжения Договора соответствующее уведомление.

**7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

1. В случае возникновения споров и разногласий Сторон примут все меры по их разрешению путем переговоров.
2. При невозможности разрешения споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения Истца с соблюдением процесса досудебного претензионного урегулирования спора.

**8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

* 1. Вся информация, полученная Сторонами друг от друга в рамках исполнения настоящего Договора, считается конфиденциальной и не может быть разглашена третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.
  2. Стороны примут все необходимые разумные меры, чтобы предотвратить разглашение полученной информации.
  3. Стороны не несут ответственность за разглашение информации, ставшей им известной от третьих лиц.

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Все изменения, дополнительные соглашения и приложения к Договору, осуществляются только в письменной форме. Подписанные уполномоченными представителями Сторон изменения, дополнительные соглашения и приложения являются неотъемлемой частью данного Договора, и должны храниться в том же виде, что и договор.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Должен быть подписан в форме оригинала или с помощью средств электронно-цифровой подписи (ЭЦП)

**10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Исполнитель»** | **«Заказчик»** |
| **ИП Комарова И.М.**  **Юридический адрес:** 127349, г. Москва, ул. Алтуфьевское шоссе, 86-267 **Почтовый адрес:** 127349, г. Москва, ул. Алтуфьевское шоссе, 86-267**,**  **ИНН** 771545278137;  **ОГРН** 315774600221882  **Р/с** 40802810100000002891  **В АО «Тинькофф Банк»**  **К/счет** 30101810145250000974  **БИК** 044525974 | **{НазваниеКонтр}**  **Юридический адрес:** {АдресКонтр}  **ИНН:** {ИННКонтр}  **КПП:** {КППКонтр}  **Р/с:** {РасчетныйСчетКонтр}  **в** {НаименованиеБанкаКонтр}  **К/счет:** {КоррСчетКонтр}  **БИК** {БИКБанкаКонтр} |
| **Тел.:** +7-499-401-11-48;  +7-926-388-37-59; Ирина  +7-909-908-02-91; Денис  **Сайт:** www.express-vyvoz.ru  **E-mail:** zakaz@express-vyvoz.ru | **Тел.:** {ТелефонКонтр}  **E-mail:** {ЕмэйлКонтр} |
| Руководитель  **ИП Комарова И.М.**  **Комарова И.М. \_\_\_\_\_\_\_** | Генеральный директор  **{НазваниеКонтр}**  **{ФИОКонтрДляПодписи}** **\_\_\_\_\_\_\_\_** |

М.П. М.П.

**Приложение №1**

**к Договору № {НомерДокумента} от {ДатаДокумента}**

**Нормы загрузи контейнеров**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Отход** | **Бункер 8 м3,**  **% от общего объема бункера** | **Бункер 20 м3,**  **% от общего объема бункера** | **Бункер У20 м3,**  **% от общего объема бункера** | **Бункер 27 м3,**  **% от общего объема бункера** |
| Снег лежавший | 100 | 100 | - | 100 |
| Лед колотый | 100 | 85 | - | 80 |
| Грунт влажный | 30 | 25 | 35 | - |
| Грунт рыхлый | 35 | 30 | 40 | - |
| Грунт сухой | 50 | 40 | 55 | - |
| Глина сухая | 60 | 45 | 60 | - |
| Глина мокрая | 35 | 30 | 35 | - |
| Глинозем | 65 | 50 | 70 | - |
| Гравий | 40 | 30 | 40 | - |
| Щебень | 50 | 40 | 50 | - |
| Древесные отходы | 100 | 100 | - | 95 |
| Кирпичный бой | 35 | 30 | 40 | - |
| Бетонный скол | 30 | 25 | 35 | - |
| Битум, бой асфальта | 55 | 45 | 60 | - |
| Цемент | 50 | 40 | 50 | - |
| Строительный мусор | 50 | 40 | 55 | - |
| Бытовой мусор | 100 | 100 | - | 100 |
| КГМ | 100 | 100 | - | 100 |
| Рубероид | 100 | 85 | - | 80 |
| Линолеум | 40 | 30 | 40 | - |
| Шифер | 40 | 30 | 40 | - |

**С нормами загрузки**

**контейнеров ознакомлен:**

Ответственное лицо (должность)

**{НазваниеКонтр}** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

место штампа

**Приложение №2**

**к Договору № {НомерДокумента} от {ДатаДокумента}**

#### Дополнительное соглашение № 1

**о согласовании договорной цены от {ДатаДокумента}**

Настоящим удостоверяем, что Сторонами достигнуто Соглашение о величине договорной цены на услуги вывоза 1 контейнера отходов:

{

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Кол-во | Ед. | Цена | Сумма |
| 1. | Вывоз (вид отхода)  Адрес территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | конт.  8 м3 |  |  |
| 2. | Вывоз (вид отхода)  Адрес территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | конт.  20 м3 |  |  |
| 3. | Вывоз (вид отхода)  Адрес территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | конт.  27 м3 |  |  |
|  |  |  | **Итого к оплате:** | |  |
|  |  |  | В том числе НДС: | | Без НДС |

Общее количество контейнеров является приблизительным, корректируется по окончанию каждого этапа работ.

Продолжительность этапа работ устанавливается сроком \_\_\_\_ дней

|  |  |
| --- | --- |
| **«Исполнитель»** | **«Заказчик»** |
| **ИП Комарова И.М.**  **Юридический адрес:**  127349, г. Москва, ул. Алтуфьевское шоссе, 86-267 **Адрес для направления корреспонденции:** 127349, г. Москва, ул. Алтуфьевское шоссе, 86-267**,**  **ИНН** 771545278137;  **ОГРН** 315774600221882  **Р/с** 40802810100000002891  **В АО «Тинькофф Банк»**  **К/счет** 30101810145250000974  **БИК** 044525974 | **{НазваниеКонтр}**  **Юридический адрес:** {АдресКонтр}  **ИНН:** {ИННКонтр}  **КПП:** {КППКонтр}  **Р/с:** {РасчетныйСчетКонтр}  **в** {НаименованиеБанкаКонтр}  **К/счет:** {КоррСчетКонтр}  **БИК** {БИКБанкаКонтр} |
| **Тел.:** +7-499-401-11-48;  +7-926-388-37-59; Ирина  +7-909-908-02-91; Денис  **Сайт:** www.express-vyvoz.ru  **E-mail:** zakaz@express-vyvoz.ru | **Тел.:** {ТелефонКонтр}  **E-mail:** {ЕмэйлКонтр} |
| Руководитель  **ИП Комарова И.М.**  **Комарова И.М. \_\_\_\_\_\_\_** | Генеральный директор  **{НазваниеКонтр}**  **{ФИОКонтрДляПодписи}** **\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Приложение №3**

**к Договору № {НомерДокумента} от {ДатаДокумента}**

**Акт**

**приема-передачи оборудования (двусторонний)**

**“Исполнитель” ИП Комарова ИМ,** в лицеРуководителя **Комаровой Ирины Михайловны, действующей на основании Свидетельства ОГРНИП серия 77 № 017212381,** с одной стороны и **“Заказчик” {НазваниеКонтр}** в лице **{КонтрВЛице}**,действующего на основании **Устава,** настоящим Актом подтверждают, что на основании **Договора № {НомерДокумента} оказания услуг по вывозу отходов от {ДатаДокумента}** Исполнитель передал для эксплуатации и на ответственное хранение Заказчику оборудование. Заказчик вернул оборудование, находящееся у него на ответственном хранении, представителю Исполнителя по завершению работ или прекращению действия настоящего Договора. Перечень оборудования для передачи/возврата представлен в Таблице №1 на обороте (№2,№3 и т.д. при необходимости).

**Наличие печати/штампа организации (или доверенности на прием материальных ценностей) у представителя Заказчика является обязательным условием предоставления контейнеров для эксплуатации и на ответственное хранение.**

Дата установки оборудования, является датой передачи оборудования на ответственное хранение и для эксплуатации. Дата возврата оборудования, является датой завершения ответственного хранения оборудования Заказчиком.

Заказчик обязан контролировать и не допускать при приеме/замене контейнеры в непригодном техническом состоянии. При выявлении технически не пригодного принимаемого оборудования незамедлительно сообщать Исполнителю, сделав соответствующие отметки в путевом листе Заказчика или составить Акт осмотра. В противном случае, Заказчик к принятому оборудованию претензий не имеет.

Замена контейнера осуществляется только представителем Исполнителя, данные которого согласованы заявкой (гос. номер а/м, ФИО водителя).

Исполнитель обязан осматривать принимаемые контейнеры на наличие видимых дефектов и повреждений, до принятия контейнера к замене/возврату. При выявлении технически не пригодного принимаемого оборудования незамедлительно сообщать Заказчику, сделав соответствующие отметки в путевом листе или составить Акт осмотра. В противном случае, Исполнитель к принятому оборудованию претензий не имеет.

Возврат контейнера представителю Исполнителя осуществляется только при предъявлении к отметке приложенных таблиц настоящего Акта.

В случае порчи в процессе эксплуатации и ответственного хранения Заказчик обязан произвести ремонт контейнеров за свой счет.

В случае хищения Заказчик обязан предоставить бункер с аналогичными характеристиками, в технически исправном состоянии на замену утраченному, либо возместить стоимость, не ниже текущей рыночной цены.

|  |  |
| --- | --- |
| **«Исполнитель»** | **«Заказчик»** |
| **ИП Комарова И.М.** | **{НазваниеКонтр}** |
| Руководитель  **Комарова И.М. \_\_\_\_\_\_\_** | Генеральный директор  **{ФИОКонтрДляПодписи}** **\_\_\_\_\_\_\_\_** |

М.П. М.П.

Таблица №1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Конт,**  **м3** | **Адрес** | **шт.** | **Установка** | | | **Возврат** | | |
| **Дата** | **Должность и подпись ответственных лиц** | | **Дата** | **Должность и подпись ответственных лиц** | |
| **Исполнитель**  **ИП Комарова ИМ** | **Заказчик**  **{НазваниеКонтр}** | **Исполнитель**  **ИП Комарова ИМ** | **Заказчик**  **{НазваниеКонтр}** |
|  |  |  |  | Сдал  водитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гос. номер а/м | Принял (должность):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место штампа или данные доверенности |  | Принял  водитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гос. номер а/м | Сдал (должность):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место штампа или данные доверенности |
|  |  |  |  | Сдал  водитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гос. номер а/м | Принял (должность):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место штампа или данные доверенности |  | Принял  водитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гос. номер а/м | Сдал (должность):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место штампа или данные доверенности |
|  |  |  |  | Сдал  водитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гос. номер а/м | Принял (должность):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место штампа или данные доверенности |  | Принял  водитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гос. номер а/м | Сдал (должность):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место штампа или данные доверенности |
|  |  |  |  | Сдал  водитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гос. номер а/м | Принял (должность):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место штампа или данные доверенности |  | Принял  водитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гос. номер а/м | Сдал (должность):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место штампа или данные доверенности |
|  |  |  |  | Сдал  водитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гос. номер а/м | Принял (должность):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место штампа или данные доверенности |  | Принял  водитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гос. номер а/м | Сдал (должность):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место штампа или данные доверенности |
|  |  |  |  | Сдал  водитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гос. номер а/м | Принял (должность):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место штампа или данные доверенности |  | Принял  водитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гос. номер а/м | Сдал (должность):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место штампа или данные доверенности |